

Sachbearbeiter (m/w)

Einzel stark. Im Team unschlagbar.

Für unseren **Frankfurter Standort** suchen wir zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **erfahrenen Sachbearbeiter (m/w)** für den Bereich der **Insolvenzverwaltung**.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung unserer Insolvenzverwalter bei der Bearbeitung von Regelinsolvenzverfahren
- Selbstständige Erledigung der anfallenden Korrespondenz
- Vorbereitung der Gerichtskorrespondenz
- Tabellenführung
- Einzug von Forderungen und Verwertung von Vermögensgegenständen
- Finanzbuchhaltung unter kaufmännischen und insolvenzrechtlichen Gesichtspunkten
- Soweit Sie Unternehmensinsolvenzverfahren bearbeiten, sind Sie auch zuständig für die Betreuung von Betriebsfortführungen.

Ihr Profil:

- Guter Abschluss als Dipl.-Wirtschaftsjurist (m/w) oder Dipl.-Betriebswirt (m/w) und/oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellter (m/w) oder in einem kaufmännischen Beruf
- Dringende Voraussetzung ist mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Insolvenzverwaltung
- Sie sind offen für neue Herausforderungen, die sich im Bereich der Regelinsolvenzen ergeben
- Sie arbeiten selbstständig, sind belastbar und teamfähig

Wir bieten Ihnen eine spannende Aufgabe in einem dynamischen Umfeld. Eine offene Atmosphäre sowie Teamgeist sind bei uns selbstverständlich. Sie erhalten eine leistungsgerechte Bezahlung und weitere Benefits wie beispielsweise ein Jobticket. Zudem befindet sich unser Büro in zentraler Lage in unmittelbarer Nähe der Alten Oper.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte bewerben Sie sich direkt [hier](#) über unsere Homepage.

White & Case Insolvenz GbR

Thi Thanh Lan Pham, HR

W info.whitecase.com

E karriere@whitecase.com

